

அண்ணாமலைப்



பல்கலைக்கழகம்

தொலைதூர மற்றும் இணைய வழி கல்வி மையம்

S346 – MBA (T/M)

முதுநிலை வணிக நிர்வாகம் - இரண்டாம் - மூன்றாம் பருவம்

கல்வியாண்டு (2024 - 2025)

(ஜனவரி அமர்வு)

இயல்பறிதாள் தலைப்புகள்

இக்கையேட்டில் இயல்பறி தாளுக்கூரிய தலைப்புகள் உள்ளன. ஐந்து தாள்களுக்கும் உரிய இயல்பறிதாள்களை கொடுக்கப்பட்டுள்ள அறிவுரைப்படி மாணவர்கள் எழுதவேண்டும்.

சமர்ப்பிப்பதற்கூரிய கடைசி நாள்: 15.04.2025

காலதாமதக்கட்டணம் ரூ.300/- செலுத்தி சமர்ப்பிப்பதற்கூரிய கடைசி நாள்: 30.04.2025

குறிப்பு

1. 30.04.2025க்குப் பிறகு அனுப்பப் பெறும் இயல்பறிதாள் மதிப்பீடு செய்யப்படமாட்டாது.
2. இயல்பறிதாள்கள் மாணவரின் கையெழுத்தில் அமையவேண்டும். தட்டச்சுச் செய்யப் பட்டதாகவோ, அச்சிடப்பெற்றதாகவோ, புகைப்பட நகல் எடுக்கப்பட்டதாகவோ இருத்தல்கூடாது.
3. இயல்பறிதாள்கள் முழுநீள வெள்ளைத்தாளின் ஒரு பக்கத்தில் மட்டும் எழுதப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
4. இயல்பறிதாள்கள் (ஒவ்வொரு பக்கத்தின் மேல்புறத்து வலதுபக்க மூலையில் சேர்க்கைஎண் குறிக்கப்பெறுவதுடன்) உறையினுள்ளவைக்கப் பெற்று, இயக்குநர், தொலைதூர மற்றும் இணைய வழி கல்வி மையம், அண்ணாமலைப் பல்கலைக்கழகம், அண்ணாமலைநகர், 608 002 என்ற முகவரிக்குப் பதிவு அஞ்சலில் அனுப்பப் பெற வேண்டும்.
5. சேர்க்கைஎண், எந்தத்தாளுக்கூரியது, என்னதலைப்பு முதலியன முறையாகக் குறிப்பிடப் பெறாத இயல்பறிதாள்கள் கவனத்திற்கு கொள்ளப் படமாட்டாது.
6. மாணவர்கள் இயல்பறிதாள்களை அனுப்பும்போது அனைத்துதாள்களுக்கும் உரிய இயல்பறிதாள்களை அனுப்புமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள். பகுதி (Partial) இயல்பறிதாள்கள் மதிப்பெண் பெறுவதற்கு எடுத்துக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

ஒவ்வொரு தாளிலும் அசைன்மென்ட் தலைப்பு 1 மற்றும் 2 இல் உள்ள அனைத்து கேள்விகளுக்கும் பதில் எழுத வேண்டும். ஒவ்வொரு கேள்விக்கும் பதில் 4 முதல் 5 பக்கங்கள் (தலைப்பு 1 இல்) மற்றும் 8 முதல் 10 பக்கங்கள் (தலைப்பு 2 இல்) எழுதப்பட வேண்டும். முதல் பாடத்திற்கு 15 மதிப்பெண்களும், இரண்டாவது பாடத்திற்கு 10 மதிப்பெண்களும் வழங்கப்படும்.

முனைவர். T. சீனுவாசன்

இயக்குநர்

அண்ணாமலைப்



பல்கலைக்கழகம்

தொலைதூர மற்றும் இணைய வழி கல்வி மையம்

மேலாண்மை துறை

S346 – MBA (T/M) முதுநிலை வணிக நிர்வாகம்

இரண்டாம் - மூன்றாம் பருவம்

கல்வியாண்டு (2024 - 2025)

(ஜனவரி அமர்வு)

இயல்பறிதாள் சமர்ப்பிப்பு

பாடநெறி குறியீடு : _____

பாடநெறி பெயர் : _____

சேர்க்கை எண் : _____

மாணவரின் பெயர் : _____

சமர்ப்பிக்கும் தேதி : _____

அசைன்மென்ட் தலைப்பு I ☐ (✓)

அசைன்மென்ட் தலைப்பு II ☐ (✓)

அனுப்புநர் _____ _____ _____ _____	பெறுநர் இயக்குநர், தொலைதூர மற்றும் இணைய வழி கல்வி மையம், மேலாண்மை துறை, அண்ணாமலைப் பல்கலைக்கழகம், அண்ணாமலைநகர். 608 002.
--	---

346T2310 - அமைப்புசார் நடத்தையியல்

அசைன்மென்ட் தலைப்பு I:

1. நிறுவன நடத்தையின் பல்வேறு பங்கு மற்றும் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும்.
2. தலைமைத்துவத்தை வரையறுக்கவும், தலைமைத்துவபாணியை விளக்குக.
3. நிறுவன மாற்றம் என்றால் என்ன? அதை எவ்வாறு சமாளிப்பது?.

அசைன்மென்ட் தலைப்பு II:

1. முரண்பாட்டு மேலாண்மை மற்றும் அதன் செயல்முறையின் கருத்தை விளக்கவும்.

346T2320 - மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு

அசைன்மென்ட் தலைப்பு I:

1. MIS என்றால் என்ன? ஒரு நிறுவனத்தில் MIS ஆல் செய்யப்படும் பல்வேறு செயல்பாடுகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.
2. தரவு கிடங்கின் அம்சங்கள் பற்றி எழுதுக.
3. டிஜிட்டல் நிறுவனத்துக்கான நிர்வாக கட்டமைப்பு பற்றி விளக்குக.

அசைன்மென்ட் தலைப்பு II:

1. ஒரு நிறுவனத்தில் எம்எஸ் செயல்படுவதற்கு தேவையான சில பிரபலமான வழிமுறைகளை குறிப்பிடவும்..

346T2330 - பன்னாட்டு வாணிபம்

அசைன்மென்ட் தலைப்பு I:

1. உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச வணிகத்திற்கு என்ன வித்தியாசம் என்பதை விவரித்து எழுதுக.
2. சர்வதேச நாணய அமைப்பின் அம்சத்தை எழுதுக.
3. சர்வதேச வணிகத்தில் ஏற்றுமதி உரிம நடைமுறையை விளக்குக.

அசைன்மென்ட் தலைப்பு II:

1. சர்வதேச வர்த்தகத்தின் சமீபத்திய போக்கு பற்றி எழுதவும்.

346T2340 - செயல்பாடுகள் ஆய்வியல்

அசைன்மென்ட் தலைப்பு I:

1. செயல்பாட்டு ஆராய்ச்சியின் வளர்ச்சியின் நிலைகளை விளக்குக.
2. EOQ பயன்பாடு என்பதன் பொருள் என்ன? விளக்குக.
3. PERT மற்றும் PERT செலவு மூலம் நீங்கள் அறிவதை எழுதுக.

அசைன்மென்ட் தலைப்பு II:

1. செயல்பாட்டு ஆராய்ச்சியில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு வகையான மாதிரிகள் ஏதேனும் இரண்டை விரிவாக விளக்கவும்.

346T2350 - மேலாளருக்கான கணக்கியல்

அசைன்மென்ட் தலைப்பு I:

1. பல்வேறு கணக்கியல் கருத்தை மற்றும் வளர்ச்சியை விவரிக்கவும்.
2. நிதி அறிக்கை மற்றும் பணப்புழக்கத்தை வரையறுக்கவும்.
3. மூலதன பட்ஜெட் முக்கியத்துவம் பற்றி விவரி.

அசைன்மென்ட் தலைப்பு II:

1. அடக்க விலை கணக்கியலின் தேவைகள் பற்றி விவரி.